



# DIÁRIO OFICIAL

## PODER LEGISLATIVO

SANTA BÁRBARA D'OESTE | ESTADO DE SÃO PAULO

Instituído pela Resolução nº 04, de 23 de maio de 2017.

www.camarasantabarbara.sp.gov.br

Quinta-feira, 24 de março de 2022

Ano V | Edição nº 621

Página | 1 de 2

### MISSÃO

O Diário Oficial do Poder Legislativo foi criado com o intuito de dar publicidade e maior transparência aos atos oficiais da Câmara Municipal de Santa Bárbara d'Oeste. Publicado exclusivamente no portal [www.camarasantabarbara.sp.gov.br](http://www.camarasantabarbara.sp.gov.br), é uma ferramenta totalmente eletrônica e sustentável, que respeita o Meio Ambiente e os recursos públicos, otimizando a comunicação entre o Poder Legislativo e a população.

\*\*\*

### MESA DIRETORA

#### PRESIDENTE

Joel Cardoso

#### VICE-PRESIDENTE

Antônio Carlos Ribeiro

#### 1º SECRETÁRIO

Valmir Alcântara de Oliveira

#### 2º SECRETÁRIO

Carlos Alberto Portella Fontes

\*\*\*

#### JORNALISTA RESPONSÁVEL

Fernando de Faria e Souza Campos

MTB: 39.684

### ATOS ADMINISTRATIVOS

#### Avaliação de Desempenho

#### EDITAL 01/2022

#### PROCESSO DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DOS SERVIDORES ESTÁVEIS DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA BÁRBARA D'OESTE.

Em atendimento à Portaria 03/2021, em especial ao item 1.3 do regulamento do processo de avaliação de desempenho, a Câmara Municipal de Santa Bárbara d'Oeste divulga os prazos e as quantidades de progressões, referente ao processo de avaliação do período de 01/04/2021 a 31/03/2022.

#### 1. DOS PRAZOS

Evento	Prazo
Entrega de formulários de avaliação às chefias	04/04/2022
Devolução dos formulários de avaliação ao Setor de Recursos Humanos	11/04/2022
Entrega de certificados (original e cópia) ao setor de Recursos Humanos	Até 11/04/2022
Análise dos certificados (Comissão de Gestão de Carreiras e Diretoria Administrativo-Financeira)	18/04/2022
Divulgação da listagem inicial de habilitados	20/04/2022
Apresentação de recursos	25/04/2022 A 02/05/2022
Respostas aos recursos	Até 05 dias úteis
Divulgação da listagem final após recursos	12/05/2022

1.1 - Serão aceitos certificados de cursos concluídos no período de 01.03.2017 a 28.02.2022;

1.2 - Não será permitida a entrega de documentos fora do prazo estabelecido;



1.3 - As datas constantes neste Edital poderão ser alteradas, conforme necessidade, com ampla divulgação aos interessados.

## 2. DA DISTRIBUIÇÃO DE PROGRESSÕES

TOTAL DO QUADRO DE FUNCIONÁRIOS	100%	85
PROGRESSÃO VERTICAL	5%	4
PROGRESSÃO HORIZONTAL	20%	17
PROGRESSÃO VERTICAL + PROGRESSÃO HORIZONTAL		21

FUNCIONÁRIOS COM ESTABILIDADE		PROGRESSÕES POR GRUPO
GRUPO A	16	6
GRUPO B	21	8
GRUPO C	13	5
GRUPO D	4	1
GRUPO E	4	1
Total	58	21

Santa Bárbara d' Oeste, 23 de março de 2022.

PAULO CÉSAR AOYAGUI  
DIRETOR ADMINISTRATIVO-FINANCEIRO

HENRIQUE CESAR DEMARCHI  
CHEFE DE RECURSOS HUMANOS