



# Câmara Municipal de Santa Bárbara D'Oeste

## "Palácio 15 de Junho"

### RELATÓRIO DE ATIVIDADES

(Resolução nº 01, de 13 de fevereiro de 2013)

Nome: Thiago Fernando Gomes

Gabinete: Vereador Gustavo Bagnoli

Mês de Referência: Novembro

CÂMARA MUNICIPAL DE  
S. BÁRBARA DOESTE



PROTOCOLO  
10774/2016

DATA: 02/12/2016

HORA: 16:50

Diversos Nº 1140/2016

Autoria: Thiago Fernando Gomes

Assunto: Relatório de Atividades  
Thiago Fernando Gomes Ref. Novembro/16

01/11

**01 – Atividade Legislativa** (as atividades referentes ao apoio e assessoria em projetos normativos e demais proposições de competência dos membros do Poder Legislativo, tais como pesquisas, estudos e outras tarefas de apoio na confecção daqueles):

- Moção de Apelo para instalação de redutor de velocidade próximo ao Colégio Êxitos;
- Requerimento de Pesar pelo falecimento da Srª Lourdes Baidicini Nardini;
- Requerimento de Pesar pelo falecimento do Srº João Ciro Grobman;
- Indicação para construção de banco e coberturas de banco de ônibus na Avenida Santa Bárbara;
- Indicação para a troca da tampa de bueiro no Jardim Pérola;

**02 – Atendimento ao Público** (colheita de informações oriundas de todas as pessoas que se dirigirem ao gabinete do vereador para formular reclamações, sugestões, reivindicações e demais assuntos de interesse da sociedade local, sendo obrigatória a qualificação completa daquelas, bem como o assunto e as providências tomadas):

- Atendimento no gabinete na parte da tarde;

**03 – Diligências Externas** (deslocamentos feitos pelos assessores com finalidade de obter informações *in loco* das necessidades e reclamações dos munícipes):

- Visita *in Loco* nos bairros Centro e adjacentes;

**04 – Atividades de Relevância Institucional** (todas as outras atividades não abrangidas pelas anteriores e também revestidas de interesse público):

- Acompanhando a agenda do Vereador na parte da manhã;

03/11

**01 – Atividade Legislativa** (as atividades referentes ao apoio e assessoria em projetos normativos e demais proposições de competência dos membros do Poder Legislativo, tais como pesquisas, estudos e outras tarefas de apoio na confecção daqueles):

- Requerimento de Pesar pelo falecimento do Srº Jovino das Neves;
- Requerimento de Pesar pelo falecimento do Srº Luiz Carlos Folster;
- Indicação para serviços de revitalização da camada asfáltica na região Central;
- Indicação para intensificação de rondas policiais próximos ao Residencial Viva Feliz, no Jd Sta Rita de Cássia;
- Indicação para que seja feito a sinalização dos redutores de velocidades no Distrito Industrial;

**02 – Atendimento ao Público** (colheita de informações oriundas de todas as pessoas que se dirigirem ao gabinete do vereador para formular reclamações, sugestões, reivindicações e demais assuntos de interesse da sociedade local, sendo obrigatória a qualificação completa daquelas, bem como o assunto e as providências tomadas):

- Atendimento no gabinete na parte da manhã;

**03 – Diligências Externas** (deslocamentos feitos pelos assessores com finalidade de obter informações *in loco* das necessidades e reclamações dos munícipes):

- Visita *in Loco* nos bairros Jd Paulista e Jd Mariana;

**04 – Atividades de Relevância Institucional** (todas as outras atividades não abrangidas pelas anteriores e também revestidas de interesse público):

- Acompanhando a agenda do Vereador na parte da tarde até as 15h30;



# Câmara Municipal de Santa Bárbara D'Oeste

## "Palácio 15 de Junho"

04/11

**01 – Atividade Legislativa** (as atividades referentes ao apoio e assessoria em projetos normativos e demais proposições de competência dos membros do Poder Legislativo, tais como pesquisas, estudos e outras tarefas de apoio na confecção daqueles):

- Indicação para que seja feita a troca de lâmpada no Jd Augusto Cavalheiro;
- Indicação para estudos para alteração de trânsito na Vila Mac Night;
- Indicação para a pintura de sinalização e solo em vaga de proibido estacionar;
- Indicação para serviços de iluminação em novo loteamento localizado no Jd Icarai;

**02 – Atendimento ao Público** (colheita de informações oriundas de todas as pessoas que se dirigirem ao gabinete do vereador para formular reclamações, sugestões, reivindicações e demais assuntos de interesse da sociedade local, sendo obrigatória a qualificação completa daquelas, bem como o assunto e as providências tomadas):

- Atendimento no gabinete na parte da manhã;

**03 – Diligências Externas** (deslocamentos feitos pelos assessores com finalidade de obter informações *in loco* das necessidades e reclamações dos munícipes):

- Visita na Secretária de Meio Ambiente;
- Visita no FOPE;

**04 – Atividades de Relevância Institucional** (todas as outras atividades não abrangidas pelas anteriores e também revestidas de interesse público):

- Reunião de Gabinete para discutir a agenda do Vereador no Final de Semana;
- Acompanhando a agenda do Vereador na parte da tarde;

07/11

**01 – Atividade Legislativa** (as atividades referentes ao apoio e assessoria em projetos normativos e demais proposições de competência dos membros do Poder Legislativo, tais como pesquisas, estudos e outras tarefas de apoio na confecção daqueles):

- Requerimento de Pesar pelo falecimento da Srª Doracy Domingues Albiero;
- Moção que manifesta apelo para a instalação de ventiladores no Centro Comunitário Jardim Europa;
- Requerimento de Pesar pelo falecimento do Srº José Maria Matias;
- Moção que manifesta apelo para a ampliação do horário de funcionamento do Parque do Ipês;

**02 – Atendimento ao Público** (colheita de informações oriundas de todas as pessoas que se dirigirem ao gabinete do vereador para formular reclamações, sugestões, reivindicações e demais assuntos de interesse da sociedade local, sendo obrigatória a qualificação completa daquelas, bem como o assunto e as providências tomadas):

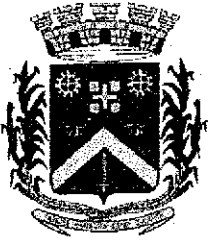
- Atendimento no Gabinete na parte da tarde;

**03 – Diligências Externas** (deslocamentos feitos pelos assessores com finalidade de obter informações *in loco* das necessidades e reclamações dos munícipes):

- In Loco na Secretária de Governo;

**04 – Atividades de Relevância Institucional** (todas as outras atividades não abrangidas pelas anteriores e também revestidas de interesse público):

- Acompanhando Vereador na parte da manhã;
- Reunião de Gabinete para discutir a agenda do Vereador na semana;



# Câmara Municipal de Santa Bárbara D'Oeste

## "Palácio 15 de Junho"

### 08/11

**01 – Atividade Legislativa** (as atividades referentes ao apoio e assessoria em projetos normativos e demais proposições de competência dos membros do Poder Legislativo, tais como pesquisas, estudos e outras tarefas de apoio na confecção daqueles):

- Requerimento de Pesar pelo falecimento da Srª Maria Antonia Pinheiro Carvalho;
- Indicação para estudos quanto à implantação de ciclovias em trechos específicos do Município;
- Indicação para a instalação de placa informativa de Rua sem saída na Vila Diva;
- Indicação que pede a pintura necessária de sinalização de solo na estrada que leva as indústrias Denso e TRBR;

**02 – Atendimento ao Público** (colheita de informações oriundas de todas as pessoas que se dirigirem ao gabinete do vereador para formular reclamações, sugestões, reivindicações e demais assuntos de interesse da sociedade local, sendo obrigatória a qualificação completa daquelas, bem como o assunto e as providências tomadas):

- Atendimento no gabinete na parte da manhã;

**03 – Diligências Externas** (deslocamentos feitos pelos assessores com finalidade de obter informações *in loco* das necessidades e reclamações dos munícipes):

- In Loco nos bairros Rurais da cidade;

**04 – Atividades de Relevância Institucional** (todas as outras atividades não abrangidas pelas anteriores e também revestidas de interesse público):

- Acompanhando o Vereador na Sessão Camararia;
- Reunião para discutir a Ordem do Dia da Sessão Camarária;

### 09/11

**01 – Atividade Legislativa** (as atividades referentes ao apoio e assessoria em projetos normativos e demais proposições de competência dos membros do Poder Legislativo, tais como pesquisas, estudos e outras tarefas de apoio na confecção daqueles):

- Requerimento de Pesar pelo falecimento do Srº Rovilson Thomaz de Aquino;
- Requerimento de Pesar pelo falecimento do Srº José Incherpe;
- Instalação de ponto do ônibus coberto no bairro Caiuby;

**02 – Atendimento ao Público** (colheita de informações oriundas de todas as pessoas que se dirigirem ao gabinete do vereador para formular reclamações, sugestões, reivindicações e demais assuntos de interesse da sociedade local, sendo obrigatória a qualificação completa daquelas, bem como o assunto e as providências tomadas):

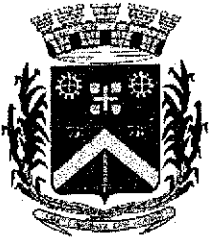
- Atendimento no gabinete na parte da manhã;

**03 – Diligências Externas** (deslocamentos feitos pelos assessores com finalidade de obter informações *in loco* das necessidades e reclamações dos munícipes):

- In Loco na Secretária de Esportes;

**04 – Atividades de Relevância Institucional** (todas as outras atividades não abrangidas pelas anteriores e também revestidas de interesse público):

- Acompanhando Vereador na parte da tarde;



# Câmara Municipal de Santa Bárbara D'Oeste

## "Palácio 15 de Junho"

10/11

**01 – Atividade Legislativa** (as atividades referentes ao apoio e assessoria em projetos normativos e demais proposições de competência dos membros do Poder Legislativo, tais como pesquisas, estudos e outras tarefas de apoio na confecção daqueles):

- Requerimento de Pesar pelo falecimento do Srº José Frederico Ferreira Padoveze;
- Requerimento de Pesar pelo falecimento do Srº Francisco Prando;
- Indicação onde solicita a intensificação das rondas policiais em Praça no Jardim Europa;

**02 – Atendimento ao Público** (colheita de informações oriundas de todas as pessoas que se dirigirem ao gabinete do vereador para formular reclamações, sugestões, reivindicações e demais assuntos de interesse da sociedade local, sendo obrigatória a qualificação completa daquelas, bem como o assunto e as providências tomadas):

- Atendimento no gabinete na parte da manhã;

**03 – Diligências Externas** (deslocamentos feitos pelos assessores com finalidade de obter informações *in loco* das necessidades e reclamações dos munícipes):

- In Loco nos bairros Santa Rita, Inocoop e Jd do Lago;

**04 – Atividades de Relevância Institucional** (todas as outras atividades não abrangidas pelas anteriores e também revestidas de interesse público):

- Acompanhando Vereador na parte da tarde;

11/11

**01 – Atividade Legislativa** (as atividades referentes ao apoio e assessoria em projetos normativos e demais proposições de competência dos membros do Poder Legislativo, tais como pesquisas, estudos e outras tarefas de apoio na confecção daqueles):

- Requerimento de Informação quanto a prestação de contas referente a Lei 3.837/2016;
- Requerimento de Informação acerca da instalação de torre de celular no Bairro Santo Antônio;

**02 – Atendimento ao Público** (colheita de informações oriundas de todas as pessoas que se dirigirem ao gabinete do vereador para formular reclamações, sugestões, reivindicações e demais assuntos de interesse da sociedade local, sendo obrigatória a qualificação completa daquelas, bem como o assunto e as providências tomadas):

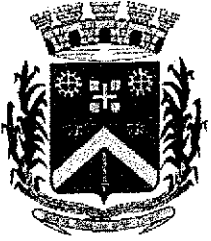
- Atendimento no gabinete na parte da tarde;

**03 – Diligências Externas** (deslocamentos feitos pelos assessores com finalidade de obter informações *in loco* das necessidades e reclamações dos munícipes):

- In Loco nos bairros Vila Boldrim e Centro;

**04 – Atividades de Relevância Institucional** (todas as outras atividades não abrangidas pelas anteriores e também revestidas de interesse público):

- Acompanhando Vereador na parte da manhã;
- Reunião para discutir agenda do Vereador no final de semana;



# Câmara Municipal de Santa Bárbara D'Oeste

## "Palácio 15 de Junho"

16/11

**01 – Atividade Legislativa** (as atividades referentes ao apoio e assessoria em projetos normativos e demais proposições de competência dos membros do Poder Legislativo, tais como pesquisas, estudos e outras tarefas de apoio na confecção daqueles):

- Indicação a pedido de munícipe para que seja feita a revitalização da canaleta, localizada no Bairro Siqueira Campos;

**02 – Atendimento ao Público** (colheita de informações oriundas de todas as pessoas que se dirigirem ao gabinete do vereador para formular reclamações, sugestões, reivindicações e demais assuntos de interesse da sociedade local, sendo obrigatória a qualificação completa daquelas, bem como o assunto e as providências tomadas):

- Atendimento no gabinete na parte da manhã;

**03 – Diligências Externas** (deslocamentos feitos pelos assessores com finalidade de obter informações *in loco* das necessidades e reclamações dos munícipes):

- In Loco na Secretária de Desenvolvimento e Fundo Social;

- In Loco nos bairros Siqueira Campos e Santa Cruz;

**04 – Atividades de Relevância Institucional** (todas as outras atividades não abrangidas pelas anteriores e também revestidas de interesse público):

- Acompanhando agenda do Vereador na parte da tarde até às 16h30;

17/11

**01 – Atividade Legislativa** (as atividades referentes ao apoio e assessoria em projetos normativos e demais proposições de competência dos membros do Poder Legislativo, tais como pesquisas, estudos e outras tarefas de apoio na confecção daqueles):

- Indicação para que seja feita a dedetização dos bueiros da Vila Siqueira Campos;

- Poda em árvores nas calçadas do Jd Flamboyant;

**02 – Atendimento ao Público** (colheita de informações oriundas de todas as pessoas que se dirigirem ao gabinete do vereador para formular reclamações, sugestões, reivindicações e demais assuntos de interesse da sociedade local, sendo obrigatória a qualificação completa daquelas, bem como o assunto e as providências tomadas):

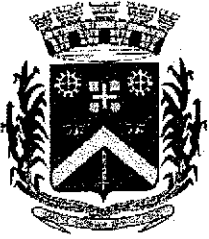
- Atendimento no gabinete na parte da tarde;

**03 – Diligências Externas** (deslocamentos feitos pelos assessores com finalidade de obter informações *in loco* das necessidades e reclamações dos munícipes):

- In Loco nos bairros Santa Cruz e Jardim Belo Horizonte;

**04 – Atividades de Relevância Institucional** (todas as outras atividades não abrangidas pelas anteriores e também revestidas de interesse público):

- Acompanhando a agenda do Vereador na parte da tarde até às 15h30



# Câmara Municipal de Santa Bárbara D'Oeste

## "Palácio 15 de Junho"

18/11

**01 – Atividade Legislativa** (as atividades referentes ao apoio e assessoria em projetos normativos e demais proposições de competência dos membros do Poder Legislativo, tais como pesquisas, estudos e outras tarefas de apoio na confecção daqueles):

**02 – Atendimento ao Público** (colheita de informações oriundas de todas as pessoas que se dirigirem ao gabinete do vereador para formular reclamações, sugestões, reivindicações e demais assuntos de interesse da sociedade local, sendo obrigatória a qualificação completa daquelas, bem como o assunto e as providências tomadas):  
- Atendimento no gabinete na parte da tarde;

**03 – Diligências Externas** (deslocamentos feitos pelos assessores com finalidade de obter informações *in loco* das necessidades e reclamações dos munícipes):  
- In Loco na Secretária de Esportes;  
- In Loco na Secretária de Governo;

**04 – Atividades de Relevância Institucional** (todas as outras atividades não abrangidas pelas anteriores e também revestidas de interesse público):  
- Reunião de gabinete para discutir a agenda do Vereador para o Final de Semana;

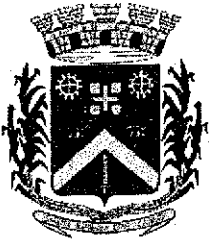
21/11

**01 – Atividade Legislativa** (as atividades referentes ao apoio e assessoria em projetos normativos e demais proposições de competência dos membros do Poder Legislativo, tais como pesquisas, estudos e outras tarefas de apoio na confecção daqueles):  
- Indicação para que efetue a instalação de Academia ao Ar Livre e área de lazer no Jd Augusto Cavalheiro e Vila Diva;

**02 – Atendimento ao Público** (colheita de informações oriundas de todas as pessoas que se dirigirem ao gabinete do vereador para formular reclamações, sugestões, reivindicações e demais assuntos de interesse da sociedade local, sendo obrigatória a qualificação completa daquelas, bem como o assunto e as providências tomadas):  
- Atendimento no gabinete na parte da manhã;

**03 – Diligências Externas** (deslocamentos feitos pelos assessores com finalidade de obter informações *in loco* das necessidades e reclamações dos munícipes):  
- In Loco na Secretária de Meio Ambiente e Zoonozes;  
- In Loco na Secretária de Governo;  
- In Loco na Secretária de Meio Ambiente;

**04 – Atividades de Relevância Institucional** (todas as outras atividades não abrangidas pelas anteriores e também revestidas de interesse público):  
- Acompanhando a agenda do Vereador na parte da tarde;  
- Reunião de Gabinete para discutir agenda do Vereador na Semana;



# Câmara Municipal de Santa Bárbara D'Oeste

## "Palácio 15 de Junho"

22/11

**01 – Atividade Legislativa** (as atividades referentes ao apoio e assessoria em projetos normativos e demais proposições de competência dos membros do Poder Legislativo, tais como pesquisas, estudos e outras tarefas de apoio na confecção daqueles):

**02 – Atendimento ao Público** (colheita de informações oriundas de todas as pessoas que se dirigirem ao gabinete do vereador para formular reclamações, sugestões, reivindicações e demais assuntos de interesse da sociedade local, sendo obrigatória a qualificação completa daquelas, bem como o assunto e as providências tomadas):

- Atendimento no gabinete na parte da manhã;

**03 – Diligências Externas** (deslocamentos feitos pelos assessores com finalidade de obter informações *in loco* das necessidades e reclamações dos munícipes):

- In Loco na Prefeitura;

**04 – Atividades de Relevância Institucional** (todas as outras atividades não abrangidas pelas anteriores e também revestidas de interesse público):

- Acompanhando a agenda do Vereador na parte da manhã;
- Reunião de Gabinete para discutir a Ordem do Dia da Sessão;
- Acompanhando o Vereador na sessão;

23/11

**01 – Atividade Legislativa** (as atividades referentes ao apoio e assessoria em projetos normativos e demais proposições de competência dos membros do Poder Legislativo, tais como pesquisas, estudos e outras tarefas de apoio na confecção daqueles):

- Revitalização de canaleta na área Central;
- Estudos para instalação de redutor de velocidade no Laudissi;

**02 – Atendimento ao Público** (colheita de informações oriundas de todas as pessoas que se dirigirem ao gabinete do vereador para formular reclamações, sugestões, reivindicações e demais assuntos de interesse da sociedade local, sendo obrigatória a qualificação completa daquelas, bem como o assunto e as providências tomadas):

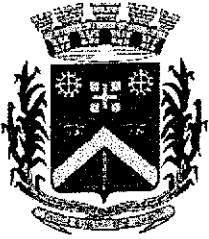
- Atendimento no gabinete na parte da tarde;

**03 – Diligências Externas** (deslocamentos feitos pelos assessores com finalidade de obter informações *in loco* das necessidades e reclamações dos munícipes):

- In Loco na Vila Grego, Vila Brasil e Residencial Furlan;
- In Loco no Laudissi, Rochelle e Pq Olaria;

**4 – Atividades de Relevância Institucional** (todas as outras atividades não abrangidas pelas anteriores e também revestidas de interesse público):

- Acompanhando agenda do Vereador na parte da manhã;



# Câmara Municipal de Santa Bárbara D'Oeste

## "Palácio 15 de Junho"

24/11

**01 – Atividade Legislativa** (as atividades referentes ao apoio e assessoria em projetos normativos e demais proposições de competência dos membros do Poder Legislativo, tais como pesquisas, estudos e outras tarefas de apoio na confecção daqueles):

**02 – Atendimento ao Público** (colheita de informações oriundas de todas as pessoas que se dirigem ao gabinete do vereador para formular reclamações, sugestões, reivindicações e demais assuntos de interesse da sociedade local, sendo obrigatória a qualificação completa daquelas, bem como o assunto e as providências tomadas):  
- Atendimento no gabinete na parte da manhã e da tarde;

**03 – Diligências Externas** (deslocamentos feitos pelos assessores com finalidade de obter informações *in loco* das necessidades e reclamações dos munícipes):  
- In Loco nos bairros Rochelle, Laudissi e Parque Olaria;  
- In Loco nos bairros Linópolis, Dulce e Panambi;

**4 – Atividades de Relevância Institucional** (todas as outras atividades não abrangidas pelas anteriores e também revestidas de interesse público):  
- Acompanhando a agenda do Vereador na parte da tarde até as 16h30;

25/11

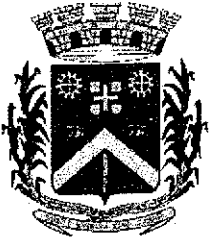
**01 – Atividade Legislativa** (as atividades referentes ao apoio e assessoria em projetos normativos e demais proposições de competência dos membros do Poder Legislativo, tais como pesquisas, estudos e outras tarefas de apoio na confecção daqueles):  
- Recolocação de Lixeira que pertence a Escola na Vila Siqueira Campos;

**02 – Atendimento ao Público** (colheita de informações oriundas de todas as pessoas que se dirigem ao gabinete do vereador para formular reclamações, sugestões, reivindicações e demais assuntos de interesse da sociedade local, sendo obrigatória a qualificação completa daquelas, bem como o assunto e as providências tomadas):  
- Atendimento no Gabinete na parte da tarde;

**03 – Diligências Externas** (deslocamentos feitos pelos assessores com finalidade de obter informações *in loco* das necessidades e reclamações dos munícipes):

**4 – Atividades de Relevância Institucional** (todas as outras atividades não abrangidas pelas anteriores e também revestidas de interesse público):  
- Acompanhando a agenda do Vereador na parte da manhã;  
- Reunião de Gabinete para discutir agenda do Vereador no Final de Semana;





# Câmara Municipal de Santa Bárbara D'Oeste

## "Palácio 15 de Junho"

28/11

**01 – Atividade Legislativa** (as atividades referentes ao apoio e assessoria em projetos normativos e demais proposições de competência dos membros do Poder Legislativo, tais como pesquisas, estudos e outras tarefas de apoio na confecção daqueles):

- Estudos para a instalação urgente de redutores de velocidade com sonorizadores no Bairro Firenze;
- Intensificação de Rondas Policiais na Praça Central, principalmente nos Finais de Semana;

**02 – Atendimento ao Público** (colheita de informações oriundas de todas as pessoas que se dirigirem ao gabinete do vereador para formular reclamações, sugestões, reivindicações e demais assuntos de interesse da sociedade local, sendo obrigatória a qualificação completa daquelas, bem como o assunto e as providências tomadas):

- Atendimento no gabinete na parte da tarde;

**03 – Diligências Externas** (deslocamentos feitos pelos assessores com finalidade de obter informações *in loco* das necessidades e reclamações dos munícipes):

- In Loco no Bairro Sartori e Jd Belo Horizonte;
- In Loco no Sartori;

**4 – Atividades de Relevância Institucional** (todas as outras atividades não abrangidas pelas anteriores e também revestidas de interesse público):

- Acompanhando a agenda do Vereador na parte da manhã;
- Reunião no Gabinete para discutir a agenda do Vereador na semana;

29/11

**01 – Atividade Legislativa** (as atividades referentes ao apoio e assessoria em projetos normativos e demais proposições de competência dos membros do Poder Legislativo, tais como pesquisas, estudos e outras tarefas de apoio na confecção daqueles):

- Extração de raízes de árvore de grande porte na região central;
- Revitalização de camada asfáltica no Jd São Francisco;
- Roçagem e limpeza necessária de Praça na Vila Santa Cruz;

**02 – Atendimento ao Público** (colheita de informações oriundas de todas as pessoas que se dirigirem ao gabinete do vereador para formular reclamações, sugestões, reivindicações e demais assuntos de interesse da sociedade local, sendo obrigatória a qualificação completa daquelas, bem como o assunto e as providências tomadas):

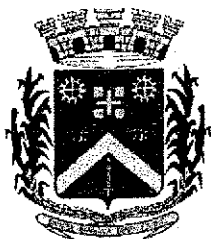
- Atendimento no gabinete na parte da manhã;

**03 – Diligências Externas** (deslocamentos feitos pelos assessores com finalidade de obter informações *in loco* das necessidades e reclamações dos munícipes):

- In Loco nos Bairros Alfa, Panambi e Jd Dulce;

**4 – Atividades de Relevância Institucional** (todas as outras atividades não abrangidas pelas anteriores e também revestidas de interesse público):

- Reunião de Gabinete para discutir a Ordem do Dia da Sessão;
- Acompanhando o Vereador na sessão;



# Câmara Municipal de Santa Bárbara D'Oeste

## "Palácio 15 de Junho"

30/11

**01 – Atividade Legislativa** (as atividades referentes ao apoio e assessoria em projetos normativos e demais proposições de competência dos membros do Poder Legislativo, tais como pesquisas, estudos e outras tarefas de apoio na confecção daqueles):

- Estudos quanto a ações objetivando a redução de velocidade próximo a Escola Infantil, na Avenida Monte Castelo;
- Troca de lâmpadas queimadas e em manutenção periódica na quadra poliesportiva do Conjunto Habitacional Roberto Romano;
- Estudos para instalação de conjunto semafórico na Avenida dos Bandeirantes;

**02 – Atendimento ao Público** (colheita de informações oriundas de todas as pessoas que se dirigirem ao gabinete do vereador para formular reclamações, sugestões, reivindicações e demais assuntos de interesse da sociedade local, sendo obrigatória a qualificação completa daquelas, bem como o assunto e as providências tomadas):

- Atendimento no Gabinete na parte da tarde;

**03 – Diligências Externas** (deslocamentos feitos pelos assessores com finalidade de obter informações *in loco* das necessidades e reclamações dos munícipes):

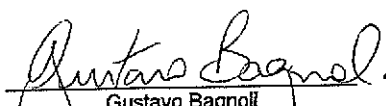
- In Loco no Distrito Industrial para reunião com empresários;

**4 – Atividades de Relevância Institucional** (todas as outras atividades não abrangidas pelas anteriores e também revestidas de interesse público):

- Acompanhando a agenda do Vereador na parte da manhã;
- Reunião no Gabinete para analisar o mês de Novembro;

Santa Bárbara d'Oeste, 30 de Novembro de 2016

  
Thiago Fernando Gomes  
Assessor Parlamentar

  
Gustavo Bagnoli  
Vereador