

## RELATÓRIO DE ATIVIDADES

(Resolução nº 01 de 13 de fevereiro de 2013)

**Nome: Marcos Eduardo Morelli**

**Gabinete: Joel do Gás**

**Mês de referência: 02/2017**

**01 – Atividade Legislativa** (as atividades referentes ao apoio e assessoria em projetos normativos e demais proposições de competência dos membros do Poder Legislativo, tais como pesquisas, estudos e outras tarefas de apoio na confecção daqueles):

- Pesquisa e elaboração de proposições de interesse do município;
- Leitura das respostas dos requerimentos, e análise junto ao vereador, quando necessária formatação de novo requerimento;
- Leitura de processos licitatórios a pedido do vereador, para maior fiscalização.


**02 – Atendimento ao Público** (colheita de informações oriundas de todas as pessoas que se dirigirem ao gabinete do vereador para formular reclamações, sugestões, reivindicações e demais assuntos de interesse da sociedade local, sendo obrigatória a qualificação completa daquelas, bem como o assunto e as providências tomadas):

- Atendimento à população, tanto ao telefone quanto pessoalmente, tirando dúvidas elaborando as proposições pertinentes e encaminhando as demandas ao executivo quando possível

**03 – Diligências Externas** (deslocamentos feitos pelos assessores com finalidade de obter informações *in loco* das necessidades e reclamações dos municípios):

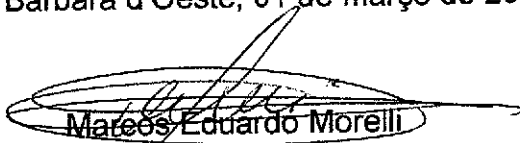
- Diversas visitas aos secretários municipais, procurando interação e solução rápida dos problemas apontados pelos municípios;
- Visita aos bairros procurando ouvir a população e estreitar o relacionamento com o morador, afim de proporcionar uma solução mais rápida aos problemas encontrados

**04 – Demais Atividades de Relevância Institucional** (todas as outras atividades não abrangidas pelas alíneas anteriores e também revestidas de interesse público):

<b>PROTOCOLO</b> <b>03109/2017</b>	<b>CÂMARA MUNICIPAL DE</b> <b>S. BARBARA DOESTE</b>	
	<b>DATA: 02/03/2017</b>	
	<b>HORA: 12:31</b>	
	<small>Diversos Nº 178/2017</small>	
	<b>Autoria: Marcos Eduardo Morelli</b>	
	<b>Assunto: Relatório de Atividades.</b>	

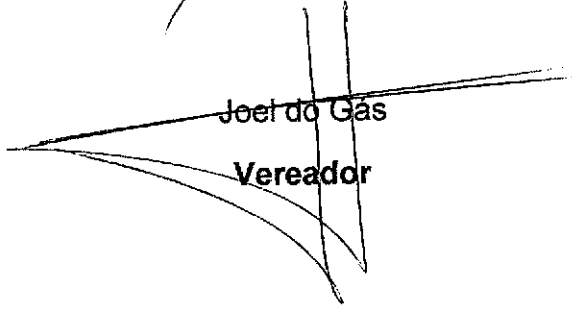
- Acompanhamento do mandato do vereador, tanto presencial quanto on-line nas redes sociais, recebendo e dispondo informações, assim interagindo com o munícipe;
- Acompanhado das notícias políticas do município, através da leitura diárias dos jornais locais;
- Acompanhando e assessorando o vereador nas sessões camarárias, bem como nas comissões pertinentes

Santa Bárbara d'Oeste, 01 de março de 2017



Handwritten signature of Marcos Eduardo Morelli, written in black ink, enclosed in an oval shape.

**Assessor Parlamentar**



Handwritten signature of Joel do Gas, written in black ink, enclosed in a large, irregular shape.

**Vereador**